فعالیت های اداره درمان بیماریهای معاونت درمان

* پیگیری و اجرای کامل فعالیتهای برنامه عملیاتی در سامانه HOP
* امورات مربوط به تغذیه بیماران و رزیم درمانی
* امورات مربوط به مدیریت اجرایی پسماند های پزشکی و وابسته به آن در مراکز درمانی
* نظارت بر مدیریت کیفیت آب و فاضلاب بیمارستانهای تابعه و نظارت بر رختشویخانه بیمارستان های تابعه
* پیگیری و نظارت بر روند بیماریهای واگیر دار ( کویید و التور و ...)
* عضویت در کمیته پدافند غیر عامل
* تقسیم و توزیع نیرو های مشمول قانون خدمات پزشکان و پیرا پزشکان در مراکز درمانی ( تغذیه ، روانشناس بالینی ، بهداشت محیط و حرفه ای و...)
* چیدمان فضاهای فیزیکی مراکز درمانی و بیمارستانی (توسعه و احداث )
* بهبود استاندار مراکز درمانی و بیمارستان ها
* کنترل پلان های فاز یک پروژه های اخداث و توسعه مراکز درمانی و بیمارستانی و اعمال اقدامات اصلاحی
* عضوکمیته توسعه و عمرانی دانشگاه
* توزیع اعتبارات بهبود استاندارد مراکز درمانی و بیمارستان ها
* پیگیری امورات مربوط به هتلینگ بیمارستان
* هماهنگي با كار گروه بهداشت و درمان استان در حوادث غير مترقبه جهت اجراي خدمات مراقبتهاي ويژه تغذيه اي بيماران بستري در مراكز درماني به هنگام بروز بحران
* پیگیری مصوبات قرارگاه دانشگاهی کنترل و مراقبت از بیماری ویروسی کووید 19 به تمامی مراکز و بیمارستان های سطح استان، پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مصوبات
* پیگیری چگونگی توزیع تخت های بیمارستانی و مراکز درمانی

**معرفی مدیریت و اعضاء**

**نام و نام خانوادگی : دکتر سید محمد علیرضا حسینی**

**سمت : رئیس اداره درمان بیماریها**

**شماره تماس : 0443223959 داخلی 306**

**آدرس : خیابان راهنمایی رانندگی معاونت درمان کدپستی 5714733573**

**سوابق مدیریتی:**

**مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان اشنویه(سال 78 لغایت 83)**

**سرپرست کارشناسان نظارت و هماهنگی امور بیمارستانها و مسئول ارزشیابی (سال 84 لغایت 96)**

**رئیس دی کلینیک و کلینیک های تخصصی و فوق تخصصی تدبیر ( سال 97 لغایت 98 )**

**رئیس اداره درمان بیماریها از سال 1396**

**نام و نام خانوادگی : لیدا حسینعلیزاده**

**سمت :کارشناس مسئول واحد تغذیه بالینی**

 **اهم وظایف :کارشناس تغذیه بالینی**

**شماره تماس : 0443223959 داخلی 312**

**آدرس : خیابان راهنمایی رانندگی معاونت درمان کدپستی 5714733573**

**اهم وظایف :**

* تشكيل دوره هاي بازآموزي جهت كارشناسان تغذيه شاغل در بيمارستانهاي تحت پوشش
* مشاركت وهمکاری با ساير اعضاء تيم مديريت بيمارستاني در سطح ستاد دانشگاه در جهت ارتقاء كيفيت ارائه خدمات
* همراهي با تيم بازرسي، نظارت و ارزشيابي بيمارستانها و تكميل چك ليست مربوطه جهت پايش و ارزشيابي كارشناسان تغذيه بيمارستانهاي تحت پوشش دانشگاه مربوطه
* همراهي با تيم بازرسي، نظارت و ارزشيابي مراكز مشاوره تغذيه و رژيم درماني و تكميل چك ليست مربوطه جهت پايش و ارزشيابي كارشناسان مراکز تابعه دانشگاه
* هماهنگي با بهبود تغذيه جامعه به منظور اجراي سياستها و برنامه هاي ملي و استاني مرتبط با ارتقاء كيفيت ارائه خدمات تغذيه باليني
* همكاري با سازمانهاي دولتی و غير دولتي (NGO) در خصوص برنامه هاي بهبود وضعيت تغذيه و رژيم درماني در سطح جامعه
* هماهنگي با كار گروه بهداشت و درمان استان در حوادث غير مترقبه جهت اجراي خدمات مراقبتهاي ويژه تغذيه اي بيماران بستري در مراكز درماني به هنگام بروز بحران

دستور عمل و ضوابط و چک لیست های مربوطه : )داخل سایت موجود است )

آمار :

**نام و نام خانوادگی : فریبا فرضی**

**سمت : کارشناس امور بیمارستان ها**

**شماره تماس : 0443223959 داخلی 310**

**آدرس : خیابان راهنمایی رانندگی معاونت درمان کدپستی 5714733573**

اهم وظایف:

* بازدید و ارائه گزارش بازخورد ازعملکرد مراکز و بیمارستان های سطح استان وهمراهي با تيم بازرسي، نظارت و ارزشيابي بيمارستان ها و تكميل چك ليست مربوطه جهت پايش و ارزشيابي بيمارستانهاي تحت پوشش دانشگاه مربوطه
* ابلاغ كليه بخشنامه ها و دستورالعمل هاي مربوطه از ستاد وزارت بهداشت به كليه واحدهاي درماني تابعه و نظارت بر حسن اجرای آن
* تشكيل دوره هاي بازآموزي جهت همکاران شاغل در بيمارستانهاي تحت پوشش
* همکاری با معاونت محترم بهداشتی درجهت اجرای برنامه استرتژیک ملی ایدز(SIP)
* همراهی با تیم دانشگاهی مجری نظام ارجاع
* ابلاغ مصوبات قرارگاه دانشگاهی کنترل و مراقبت از بیماری ویروسی کووید 19 به تمامی مراکز و بیمارستان های سطح استان، پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مصوبات
* بازدیدهای مدیریتی از بخشهای اورژانس واعمال مداخله در تمامی موارد مغایر با استاندارد های ابلاغی در اورژانس های بیمارستانی

 دستور عمل و ضوابط و چک لیست های مربوطه

* چک لیست ارزیابی مراکز و بیمارستان های سطح استان
* دستورالعمل" راهنمای تشخیص و درمان کووید 19 در سطوح ارائه خدمات سرپایی وبستری"

 آمار:

**نام و نام خانوادگی : صونا زینال زاده**

**سمت : کارشناس اورژانس بیمارستانی**

**شماره تماس : 0443223959 داخلی 301**

**آدرس : خیابان راهنمایی رانندگی معاونت درمان کدپستی 5714733573**

اهم وظایف :

* دریافت آمار شاخصهای ماهانه ( 26 گانه ) بخشهای اورژانس از تمامی بیمارستانها، کنترل و تایید آمار و بررسی کمیته های ارتقاء اورژانس بیمارستانها
* تایید آمار سامانه med care از جمله آمار فصلی، آمار پزشکان طب اورژانس، آمار افراد مواجهه یافته با مواد محرک، آمار مشخصات روسای بخش اورژانس و...
* پیشنهاد تقویم آموزشی 1401 برای پرسنل بخشهای اورژانس بیمارستانی (پرستار و پزشک) و بر گزاری کلاس های آموزشی
* انجام بازدیدهای مدیریتی از بخشهای اورژانس واعمال مداخله در تمامی موارد مغایر با استاندارد های ابلاغی در اورژانس های بیمارستانی و ارائه پسخوراند به تمامی مراکز آموزشی و دانشگاهی، دولتی، خصوصی و ...
* پیگیری و اجرای کامل فعالیتهای برنامه عملیاتی در سامانه HOP
* بررسی کمیته های ارتقاء اورژانس بیمارستانها

دستور عمل و ضوابط و چک لیست های مربوطه :

* دستور عمل استاندارد تجهیزات اورژانس بیمارستان
* دستور عمل استاندارد دارویی اورژانس بیمارستان
* دستور عمل داروهای ضروری و ترجیحی آمبولانس
* دستور عمل تریاژ بخش اورژانس بیمارستان
* دستور عمل اجرایی بحش اورژانس بیمارستان
* سر فصل های آموزشی تدوین شده بر ای پرسنل اورژانس بیمارستان

کتابچه و راهنمای موجود :

* راهنمای نحوه ثبت اطلاعات و شاخص های بخش اور ژانس در سامانه meacare
* راهنمای شاخص 26 گانه

آمار:

**نام و نام خانوادگی : سحر منوچهری**

**سمت : کارشناس تعالی خدمات بیمارستانی**

**شماره تماس : 0443223959 داخلی 306**

**آدرس : خیابان راهنمایی رانندگی معاونت درمان کدپستی 5714733573**

اهم وظایف :

* **جمع آوری آمار و اطلاعات مربوط به نیازهای کلی بیمارستان­ها از نظر ساختمان، تاسیسات، تجهیزات اساسی و ..و تهیه گزارشات مربوطه به مسئولان مربوطه**
* **ابلاغ دستورالعمل ها و بخشنامه ها وزارت متبوع و سایر مراجع ذیصلاح به بیمارستان­ها**
* **جمع آوری اطلاعات و تجزیه و تحلیل شاخص­های درمانی بیمارستان­ها و ارزیابی فعالیت­های مربوطه به صورت سالانه**
* **جمع آوری و تهیه و تنظیم شاخص های عملکردی واحد به صورت فصلی و سالانه**
* **هماهنگی با معاونت توسعه در جهت تامین نیروی انسانی مورد نیاز و اصلاح فضای فیزیکی بیمارستان­ها**

**نام و نام خانوادگی : مهندس حجت کارگر**

**سمت : کارشناس امور بیمارستان ها( بهداشت محیط)**

**شماره تماس : 0443223959 داخلی 306**

**آدرس : خیابان راهنمایی رانندگی معاونت درمان کدپستی** **5714733573**

اهم وظایف :

* همراهي با تيم بازرسي، نظارت و ارزشيابي بيمارستانها و تكميل چك ليست مربوطه جهت پايش و ارزشيابي كارشناسان بهداشت محیط بيمارستانهاي تحت پوشش دانشگاه مربوطه
* نظارت بر مدیریت اجرایی پسماند مطابق ضوابط و مدیریت اجرایی پسماند های پزشکی و پسماند های وابسته به آن
* تشکیل دور های باز آموزی جهت کارشناسان بهداشت محیط بیمارستانهای تابعه
* تعامل با کارشناسان بهداشت محیط و حرفه ای معاونت امور بهداشتی دانشگاه
* نظارت بر مدیریت کیفیت آب و فاضلاب بیمارستانهای تابعه و نظارت بر رختشویخانه بیمارستان های تابعه
* پیگیری و توزیع نیرو ها مشمول بهداشت محیط و حرفه ای در بیمارستانهای تابعه

دستور عمل و ضوابط و چک لیست های مربوطه :

* شرح وظایف کارشناس بهداشت محیط بیمارستان
* ضوابط مدیریت اجرایی پسماند پزشکی و پسماند های وابسته به آن
* ضوابط بهداشت محیط رختشویخانه ودستور عمل شستشو در رختشویخانه
* ضوابط و روشهای اجرایی مدیریت محیط زیست بهداشتی پسماند جیوه
* دستور عمل نصب و نگهداری تله های حشره گیر نوری
* چک لیست بازدید از بهداشت محیط بیمارستان وچک لیست بازدید از مدیریت پسماند بیمارستان
* آئین نامه تاسیس بیمارستان
* آئین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده 13 قانون موائد خوردنی ، آشامیدنی و آرایشی و بهداشتی
* ارزیابی دستگاه های بی خطر ساز
* انواع دستگاههای بی خطر ساز بیمارستانی
* دستور عمل اجرای یکسان سازی پسماند پزشکی
* دستور عمل امحاء کاشتنی پزشکی
* امحاء پسماند شیمیایی و دارویی

کتابچه و راهنمای موجود :

* کتابچه مدیریت پسماند پزشکی
* راهنمای طبقه بندی پسماند
* راهنمای مدیریت پسماند در شرایط کووید
* راهنمای کشوری مدیریت فاضلاب بیمار ستان

گالری عکس :